Отдел образования муниципального района Сосновоборский район Пензенской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Индерка
Сосновоборского района Пензенской области
(МБОУ СОШ с. Индерка)

ПРИКАЗ

01.09.2026г. № 175

О создании комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся на 2026/2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37), требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26, СП 2.4.2.4283-26, методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», на основании решения Совета родителей (протокол от «1» 09. 026 г. № 1) и в целях обеспечения качественного и безопасного питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее — Комиссия) на 2026/2027 учебный год в следующем составе:

· Председатель Комиссии: Каримова Диана Салиховна, представитель родительской общественности 5 класс;
· Заместитель председателя: Кафтаева Венера Ряшитовна, представитель родительской общественности 1класс;
· Секретарь Комиссии: Канярова Дания Сяитовна, представитель родительской общественности 1класс.

· Члены Комиссии:
-Акчурина А.И., заместитель директора по ВР / ответственный за организацию питания];
-Канярова Э.Г., медицинский работник (по согласованию);
-Каримова Д.С., представитель родительской общественности.

2. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (приложение № 1 к настоящему приказу).

3. Утвердить график посещения столовой родителями (законными представителями) на месяц 2026 г. (приложение № 2 к настоящему приказу).

4. Утвердить форму акта родительского контроля (приложение № 3 к настоящему приказу).

5. Установить, что Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением, утверждённым настоящим приказом, и осуществляет контроль только в обеденном зале, без доступа в производственные помещения пищеблока и без вмешательства в технологический процесс.

. Комиссии обеспечить проведение плановых проверок в соответствии с утверждённым графиком, оформление актов по итогам каждой проверки и обобщение результатов не реже одного раза в полугодие.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

